

# Sulsted Skole

<p><b>Mødetype:</b> Skolebestyrelsesmøde, hvor de skolepolitiske mål og Sulsteds skoles værdier er øverste kontekst. Vi skal bringe vores forskellige fagligheder i spil. Respekten for hinanden er vigtig, at medbringe før, under og efter ledelsesmødet.</p> <p><b>Deltagere:</b> SB medlemmerne.</p> <p><b>Sted:</b> Sulsted skole/virtuelt.</p> <p><b>Tid:</b> 18.00 til 20.00</p> <p><b>Mødelokale</b></p> <p>Det med blå skrift er faste punkter.</p>				<p><b>Facilitator:</b> Primært JB som facilitator, dog den som har punktet faciliterer selv.</p> <p><b>Referent:</b></p>		
	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi udrette? (Er punktet til orientering/drøftelse/beslutning og har det relevans i denne mødetype)	Forberedelse til punktet	Proces	Afsat tid	Beslutning og hvem gør hvad?
0.	Prioritering af dagsordenen					
1.	Eleverne, personalet og forældrene					
2.	læringssyn	implementering i skoleåret 2020/21	Intet	orientering om det foreløbige arbejde på skolen		
3.	Budget 2021	Michael orienterer om regnskab og budget	intet	Lytte og dialog øvelse		
4.	Flexteam pædagoger status	Ulla og Jette orienterer om status med arbejdet i flexteamet	intet	Pædagogerne og Jette orienterer om status med flexteamet		
5.	Legeplads mellemtrin	I orienteres om status med arbejdet med legepladsen for mellemtrinnet	intet	Lytte og dialog øvelse		

# Sulsted Skole

6	Tilbage melding fra Bestyrelsens ønsker at lektier kun bliver lagt ud på én platform. Bliv enig på årgangen om at i bruger enten Aula beskeder, overblik, minuddannelse, classroom, ugeplan. Ledelsen tager det med ud i afdelingerne og vender tilbage med det.	Orientering fra MIC status på arbejdet	intet			
7.	Opsamling på arbejdet med principperne	Camilla fortæller om hendes status med arbejdet omkring principperne og JAB supplerer med skolens indsats	intet	Lytte og dialogøvelse		
6.	Eventuelt					
a.	Tilbage melding fra sidste mødes referat mangler vi noget.					
b.						
c.	<b>Punkter til næste møde</b>				<b>15 min</b>	
d.	<b>Evaluerings</b>	<b>Hvad gik godt og hvad gik mindre godt. For at optimere fremtidige møder.</b>			<b>15 min</b>	